

VACATURE SECRETARIEEL MEDEWERKER M/V

DE FUNCTIE

De functie is voor 24 uur per week op onze locatie in Amsterdam en omvat onder meer de volgende taken:

- eerste telefonisch aanspreekpunt voor cliënten;
- cliënten wegwijs maken als zij zich melden;
- het ondersteunen van het team met het plannen en organiseren van hun afspraken;
- verwerken van verwijzingen en aanmaken cliëntdossiers;
- ondersteunen van de zorgadministratie;
- administratieve werkzaamheden als het verwerken van correspondentie;
- Diverse hand- en spandiensten als het doen van inkopen.

FORLIGHT

ForLight is een kleine ambulante specialistische ggz-instelling in Amsterdam. Cliënten melden zich aan met een (angst voor/neiging tot) grensoverschrijdend gedrag als het gaat om agressie, seksualiteit of delictgedrag in de bredere zin van het woord en zijn overwegend erg gemotiveerd om dit gedrag te stoppen of voorkomen.

WAT BIEDEN WE

We maken graag gebruik van ieders specifieke kennis en interesses en kijken hoe we deze zo goed mogelijk in het werk tot uiting kunnen laten komen.

We zijn een platte instelling met veel ruimte voor eigen ideeën en inbreng.

Arbeidsvoorwaarden en salariëring zijn conform CAO-GGZ:

- Schaal 35, van €2451,- tot €3218,- bruto fulltime
- Vakantiegeld en 13^e maand
- Leeftijdscyclusbudget en opleidingsbudget

Solliciteren kan door je motivatiebrief en CV voor 1 maart naar directie@forlight-ggz.nl te mailen.

WIE

We zoeken een secretarieel medewerker met in elk geval een MBO denk- en werkniveau en relevante vooropleiding.

Sterk in overzicht bewaren en prioriteiten stellen. Iemand die op een integere manier omgaat met gevoelige informatie en graag directe communicatie met collega's en cliënten heeft.



directie@forlight-ggz.nl



020 3330344



HET TEAM

Je komt te werken in een klein enthousiast team bestaande uit psychologen, psychiaters, vaktherapeuten en secretarieel medewerkers. Onderling contact is laagdrempelig, de sfeer is fijn. Alle collega's werken met hart voor de doelgroep en oog voor de samenleving.